

Procedury postępowania w czasie udzielania konsultacji uczniom w Zespole Szkół w Horodle w czasie epidemii koronawirusa COVID – 19

Podstawa prawna

- 1.Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),
2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.),
- 3.Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze. zm.),
- 4.Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19(Dz. U z 2020 r. poz. 493),
- 5.Rozporządzenia MEN z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 567),
- 6.Wytyczne epidemiologiczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia i Ministerstwa Edukacji Narodowej dla szkół podstawowych – edukacja wczesnoszkolna z dnia 15 maja 2020r.
7. Rekomendacje MEN dotyczące zajęć rewalidacyjnych w szkole podstawowej.

Wiadomości wstępne

- 1.Od 25 maja br. umożliwiamy konsultacje uczniom klasy VIII szkoły podstawowej oraz absolwentów III klasy liceum ogólnokształcącego.
- 2.Konsultacje dla uczniów będą odbywać się w małych grupach i indywidualnie, w salach wskazanych w harmonogramie.
- 3.Od 1 czerwca br. umożliwiamy konsultacje przedmiotowe pozostałym uczniom.
- 4.Grupa nie może liczyć więcej niż 12 osób.
- 5.Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę (uczniów i nauczycieli). Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują.
- 6.Z sali, w której przebywa grupa, zostają usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są dokładnie czyszczone lub dezynfekowane.
- 7.W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów wynoszą min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
- 8.Z zajęć w formie konsultacji w szkole mogą korzystać uczniowie zdrowi, bez objawów choroby zakaźnej.
- 9.Konsultacje będą odbywać się wg. ustalonego harmonogramu, który zostanie umieszczony na stronie internetowej szkoły.
- 10.Rodzice zobowiązani są do stałej dostępności pod zadeklarowanym numerem telefonu.

11. Rodzic musi wydać zgodę na pomiar temperatury ciała ucznia w momencie wchodzenia do szkoły oraz jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.

12. W przypadku zaobserwowania przez nauczycieli niepokojących objawów chorobowych ucznia, rodzic zostanie w trybie natychmiastowym poinformowany telefonicznie i ma obowiązek niezwłocznie odebrać ucznia ze szkoły

Zasady korzystania z biblioteki

1. Biblioteka szkolna będzie czynna codziennie w godz. od 9:00 do 12:00.

2. Uczniowie nie wchodzi do pomieszczeń biblioteki. W bezpiecznej odległości od nauczyciela-bibliotekarza przy stoliku w drzwiach wejściowych uczeń odbiera w rękawiczkach książki, które chce wypożyczyć.

3. Uczeń, który oddaje książki, lektury zostawia je na stoliku w korytarzu przy bibliotece z umieszczoną informacją - **imię, nazwisko, klasa do której uczęszcza oraz data oddania.**

Zasady obowiązujące nauczycieli

1. Nauczyciele na spotkaniach wyjaśniają uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.

2. Nauczyciele na zajęciach z uczniami mają obowiązek dopilnować, aby uczniowie nie pożyczali sobie przyborów i podręczników.

3. Nauczyciele informują uczniów, którzy przychodzą na konsultacje, jakie podręczniki i materiały mają zabrać ze sobą, aby nie pożyczać ich od siebie w trakcie zajęć.

4. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela lub wyznaczonego pracownika szkoły.

5. Należy wietrzyć salę, w której odbywają się konsultacje, co najmniej raz na godzinę.

6. Nauczyciele zwracają uwagę, aby uczniowie często i regularnie myli ręce.

7. Nauczyciel po zakończeniu zajęć sprowadza uczniów do szatni i pozwala pojedynczo podejść do ubrania wierzchnie zachowując 2 metrowe odstęp. Uczeń przebiera się i opuszcza szatnię. Uczniowie pojedynczo opuszczają budynek szkoły.

8. Nauczyciele mogą stosować środki ochrony osobistej (np. rękawiczki, maseczki, przyłbice itp.) oraz często myją i dezynfekują ręce.

9. Na zajęcia obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych, chyba, że zaistnieje sytuacja wyjątkowa.

Zasady obowiązujące ucznia

1. Otrzymujesz możliwość konsultacji indywidualnych lub grupowych. Zapoznaj się z ich harmonogramem.

2. Nie umawiaj się na konsultacje, jeżeli jesteś chory lub w Twoim domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy musicie pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.

3. Zabieraj do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów. W szkole nie będziesz mógł ich pożyczać od innych uczniów.

4. W drodze do i ze szkoły korzystaj z osłony na usta i nos oraz zachowuj dystans społeczny.

5.Przed wejściem do szkoły obowiązkowo zdezynfekuj ręce, a jeżeli masz przeciwwskazania zdrowotne do stosowania środków do dezynfekcji, natychmiast umyj ręce.

6.Zasady korzystania z szatni, w których przechowywane są ubrania wierzchnie.

- do szatni podchodzimy pojedynczo z zachowaniem 2 – metrowego dystansu,
- obuwiu ma być umieszczone w worku, reklamówce,
- po wyjściu z szatni udajesz się do sali, w której będziesz miał zajęcia.

7.Siedząc przy swoim stoliku, gdy zachowany jest odstęp 2 m, możesz zdjąć maseczkę, ale zakładasz ją gdy podchodzisz do tablicy, przechodzisz koło nauczyciela, innego ucznia, wychodzisz z sali.

8.Bezwzględnie stosuj zasady higieny: często myj ręce wodą z mydłem i nie podawaj ręki na powitanie, zachowuj dystans, a także unikaj dotykania oczu, nosa i ust.

9.Zwracaj uwagę na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania. Stosownie zwracaj uwagę innym w tym zakresie.

10.Unikaj większych skupisk uczniów, zachowuj dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły.

11.Jeżeli korzystasz z biblioteki szkolnej, wcześniej zapoznaj się ze szczegółowymi zasadami wypożyczania książek .

12.Na zajęciach obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych.

Zasady obowiązujące osoby sprzątające w placówce

Po każdym dniu należy umyć i/lub zdezynfekować:

1. Ciągi komunikacyjne – umyć.
2. Poręcze, włączniki światła, klamki, uchwyty, poręcze, poręcze krzeseł, siedziska i oparcia krzeseł, blaty stołów, z których korzystają uczniowie i nauczyciele, drzwi wejściowe do Szkoły, szatnie (powierzchnie płaskie- jeżeli uczniowie korzystali z szatni), kurki przy kranach – myć i zdezynfekować.
3. Wywietrzyć pomieszczenia, w których odbyła się dezynfekcja, tak aby nie narażać uczniów ani innych pracowników na wdychanie oparów.
4. Myją i dezynfekują ręce po każdej czynności związanej ze sprzątaniem, myciem, itd..
5. Pracują w rękawiczkach.

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID – 19 u uczniów

1. W Szkole wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczeniu to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę, fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk.

2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar), uczeń jest niezwłocznie izolowany od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie (IZOLATKA- parter, sala nr 1).
3. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym Dyrektora lub osobę go zastępującą.
4. Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie – telefonicznie rodzicem/rodzicami opiekunem /opiekunami i wzywa do niezwłocznego odbioru ucznia informując o powodach.
5. W przypadku ignorowania prośby o odbiór ucznia podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.
6. Wskazany przez Dyrektora pracownik (nauczyciel) kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych uczniów z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.
7. Nauczyciel, jeśli to możliwe, przeprowadza pozostałych uczniów do innej, pustej sali, a sala, w której przebywał uczeń z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł).
8. Uczeń w izolacji przebywa pod opieką pracownika Szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki.
9. Rodzice izolowanego ucznia odbierają go przy bocznych drzwiach wejściowych do budynku Szkoły.

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID – 19 u pracowników

1. Nauczyciele/pracownicy w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni zostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze Stacją Sanitarno - Epidemiologiczną w Hrubieszowie oraz powiadomić Dyrektora. W razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie (999 lub 112) i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. W przypadku wystąpienia u nauczyciela/pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie Dyrektor niezwłocznie odsuwa go od pracy. Jeżeli niepokojące objawy występują u nauczyciela wstrzymuje również przyjmowanie uczniów do szkoły. Obowiązkowo powiadamia Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Hrubieszowie, Organ Prowadzący, Organ Nadzorujący szkołę, a nauczyciel/pracownik stosuje się ściśle do wydanych instrukcji i poleceń.
3. Obszar, w którym poruszał się i przebywał w/w nauczyciel/pracownik poddaje się gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji.
4. Należy stosować się ściśle do zaleceń Sanepidu przy ustalaniu wdrażania dodatkowych procedur w konkretnym przypadku.
5. Należy przygotować listę osób przebywających w tym samym czasie z osobą podejrzaną o zakażenie zaleca się im stosowanie do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały

kontakt z zakażonym.

6. Zawsze w przypadku wątpliwości należy się zwrócić do Sanepidu w celu konsultacji lub uzyskania porady.

7. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do zapoznania się z procedurą postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem oraz niezbędnymi numerami telefonów (Sanepid, Organ Prowadzący i Organ Nadzorujący, służby medyczne).

Przepisy końcowe

1. Procedury bezpieczeństwa obowiązują w Zespole Szkół w Horodle od dnia 22 maja 2020 r. do czasu ich odwołania.
2. Wszyscy pracownicy Szkoły zobowiązani się do ich stosowania i przestrzegania.